

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
Протокол № _3_
От «_01_»_02_2023г

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № 10-0
От «01» 02 2023г

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Педагогический совет Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Лесное» Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее - Педагогический совет) является коллегиальным органом управления Государственного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Лесное» Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ), объединяющим педагогов и других его работников.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом ГБДОУ для рассмотрения вопросов образовательной работы с детьми и методической работы с воспитателями.

1.3. Педагогический совет в своей работе руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями), основными Федеральными и региональными нормативно-правовыми документами, регламентирующими вопросы реализации ФГОС ДО, законодательными актами Комитета по образованию г. Санкт-Петербурга, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке, предусмотренном Уставом ГБДОУ.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся

на Общем собрании работников и утверждаются распорядительным актом заведующего ГБДОУ.

1.5. Каждый педагогический работник ГБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.6. Положение действует до принятия нового.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса.

2.2. К компетенции Педагогического совета относятся:

- организация и совершенствование методического обеспечения воспитательно - образовательного процесса;
- утверждение воспитатель - образовательных программ и планов работы педагогов;
- утверждение годовых планов работы учреждения;
- установление структуры управления деятельностью ГБДОУ;
- принятие Устава ГБДОУ и внесение изменений и дополнений;
- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка ГБДОУ и других локальных актов;
- рассмотрение и согласование локальных актов, затрагивающих управление дошкольным учреждением и права воспитанников;
- самостоятельное осуществление воспитательно - образовательного процесса в соответствии с Уставом ДОУ;
- осуществление текущего контроля по выполнению программ воспитания и обучения в соответствии с Уставом ДОУ и Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

3. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. В Педагогический совет входят заведующий ГБДОУ, старший воспитатель, педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

3.2. В работе педагогического совета могут принимать участие:

- медицинский персонал;
- члены представительного органа работников ГБДОУ;
- члены совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений;
- представители общественных организаций учреждения, взаимодействующих с учреждением по вопросам развития и воспитания воспитанников ГБДОУ.

3.3. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

3.4. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета ГБДОУ;
- регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;
- определяет повестку заседания;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета;
- отчитывается о деятельности Педагогического совета перед Общим собранием работников.

3.3. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает простым большинством голосов секретаря, который работает на общественных началах и ведет протоколы заседаний.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Работа Педагогического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год, не реже одного раза в три месяца, в случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания.

Педагогический совет проводится в нерабочее время.

Педагогический совет считается собранным, если на его заседании присутствует более 50 % от общего числа членов Педагогического совета.

4.2. Педагогический совет собирается на свои заседания его председателем.

Педагогический совет может быть собран:

- в соответствии с годовым планом;
- по инициативе его председателя;
- по решению Педагогического совета образовательного учреждения;
- по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

4.3. Конкретные даты заседаний Педагогического совета устанавливает заведующий ГБДОУ.

4.4. Заседания Педагогического совета тщательно подготавливаются, члены Педагогического совета заранее знакомятся с повесткой заседания, с проектами решений.

4.5. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием срока исполнения и лиц, ответственных за исполнение этих решений.

4.6. Решения принимаются простым большинством голосов, фиксируются в протоколах заседания Педагогического совета и являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками.

4.7. Педагогический совет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

4.8. Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет заведующий ГБДОУ, который привлекает к этой работе педагогический коллектив, общественные организации, родительскую общественность.

4.9. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, а итоги проверки выносит на обсуждение Педагогического совета.

4.10. Решения Педагогического совета утверждаются распорядительным актом ГБДОУ.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. В каждом протоколе указывается его номер (нумерация ведется с начала по конец текущего учебного года), дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

5.3. Протоколы Педагогического совета хранятся в архивных делах ГБДОУ 5 лет.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания Педагогического совета;

- участвовать в голосовании по принятию решений Педагогическим советом по тому или иному вопросу;
- выносить на обсуждение Педагогического совета интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к образовательной деятельности и развитию ГБДОУ.

6.2. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения и решения Педагогического совета.